

DIREITO

CRONOGRAMA MONOGRAFIA 2025 – 2026

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO REFERENTE AO CURSO DE DIREITO

TODAS AS FASES DA MONOGRAFIA DEVERÃO ATENDER AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICO-CIENTÍFICOS, CONFORME PORTARIA Nº. 14/2010, DA DIREÇÃO DO IMESA.

| DATAS | ATIVIDADES |
|--|---|
| Dezembro 2025 Fevereiro a Outubro 2026 | Até o dia 20 de cada mês, o(a) professor(a) deve preencher, VIA INTERNET , o " Relatório da Avaliação Individual da Monografia " dos(as) orientandos(as) sob sua responsabilidade – no Portal Acadêmico do(a) Professor(a), ícone Monografia, SOB PENA DE NÃO RECEBIMENTO DO PAGAMENTO EM CASO DE NÃO PREENCHIMENTO. |
| 31.05.2025 | Envio da Declaração de Aceite à Orientação , pelo(a) aluno(a), EXCLUSIVAMENTE VIA 1DOC , ao Núcleo de Monografia, para acompanhamento do(a) Coordenador(a) da Monografia Jurídica. |
| 04 a 12.08.2025 | Envio do Projeto , pelo(a) aluno(a), EXCLUSIVAMENTE VIA 1DOC , ao Núcleo de Monografia, para acompanhamento do(a) Coordenador(a) da Monografia Jurídica. |
| 16.08.2025 23.08.2025 30.08.2025 06.09.2025 13.09.2025 06.10.2025 13.10.2025 | Bancas de Qualificação do Pré-projeto , que acontecerá em 20 minutos, compostas pelo(a) Coordenador(a) da Monografia Jurídica e do(a) Orientador(a) do(a) Aluno(a), conforme Convocação encaminhada via e-mail posteriormente ao recebimento dos projetos. |
| 30.11.2025 | Envio do TCC, pelo(a) Aluno(a), da QUALIFICAÇÃO , EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET , em arquivo PDF – no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), ícone Monografia. |
| 02.12.2025 | Data-limite para o professor orientador LIBERAR ou VETAR o envio do TCC pelo aluno da QUALIFICAÇÃO – EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET – no Portal Acadêmico do(a) Professor(a), ícone Monografia. |
| 10.02.2026 | Último dia para a Substituição de Orientador - VIA INTERNET - no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), ícone E-com , endereçado ao Núcleo de Monografia. |
| 28.02.2026 | Revisão do Projeto de Pesquisa pelo(a) Professor(a). |
| 31.03.2026 | Estruturação dos capítulos pelo(a) Aluno(a). |
| 01.04 a 31.05.2026 | Pesquisa e coleta de dados pelo(a) Aluno(a). |
| 01.06 a 31.07.2026 | Redação do Trabalho. |
| 31.08.2026 | Envio do TCC, pelo(a) Aluno(a), para a DEFESA, EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET , em |

Núcleo de Monografia e Prática Jurídica

| | |
|--|---|
| | arquivo PDF – no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), ícone Monografia. |
| 07.09.2026 | Data-limite para o professor orientador LIBERAR ou VETAR o envio do TCC pelo aluno, para a DEFESA – EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET – no Portal Acadêmico do(a) Professor(a), ícone Monografia. |
| 26.09.2026 | Convocação para Aula Instrucional aos(às) Alunos(as) que apresentarão o TCC/Monografia com o(a) Coordenador(a) da Monografia Jurídica. |
| 28.09 a 16.10.2026 | Bancas de Defesa. |
| 07 dias úteis após a data da realização da Defesa | Entrega, ao Orientador(a) , a Monografia já finalizada, para revisão, liberação e posterior envio ao Núcleo de Monografias, EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET , em arquivo PDF – no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), ícone Monografia. |
| 20.11.2026 | Último prazo para envio do TCC pelo(a) Aluno(a), EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET , em arquivo PDF – no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), ícone Monografia, para Veto ou Liberação do(a) professor(a) Orientador(a). Ao enviar o trabalho o aluno já deve ter realizado as alterações solicitadas pela Banca. O ARQUIVO DEVE SER REENVIADO PELO ALUNO MESMO QUE NÃO NECESSITE DE ALTERAÇÕES. |
| 30.11.2026 | Último prazo para o professor Orientador LIBERAR ou VETAR o trabalho – EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET , em arquivo PDF – no Portal Acadêmico do(a) Professor(a), ícone Monografia. Com o trabalho liberado, o Núcleo de Monografia se encarregará de disponibilizar o trabalho no acervo digital da FEMA. |

Núcleo de Monografia e Prática Jurídica