



**Fundação Educacional do Município de Assis
Campus “José Santilli Sobrinho”**

À Supervisão da Seção de Materiais e Licitações

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL DE TODOS OS ATOS DE INTERESSE DA FEMA, PELO SISTEMA “ON-LINE”, NOS RESPECTIVOS CADERNOS DO “DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO”.

Solicito as providências necessárias para efetivar a contratação da **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO – PRODESP**, tendo como objeto a realização de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL DE TODOS OS ATOS DE INTERESSE DA FEMA, PELO SISTEMA “ON-LINE”, NOS RESPECTIVOS CADERNOS DO “DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO”.

I – Das Justificativas:

Trata-se da contratação da Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo – PRODESP para a prestação de serviços de publicidade legal de todos os atos de interesse da FEMA, pelo sistema “on-line”, nos respectivos cadernos do “Diário Oficial do Estado de São Paulo”.

A PRODESP é uma sociedade de economia mista, ou seja, uma pessoa jurídica de direito privado, com a participação do Poder Público, mais precisamente da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e do Instituto de Previdência do Estado de São Paulo (IPESP) no seu capital, verifica-se que, embora seja uma empresa particular, trata-se de espécie do gênero paraestatal, integrante da Administração indireta do Governo do Estado de São Paulo, como instrumento de descentralização de serviços, que antes competiam ao Poder Público.



**Fundação Educacional do Município de Assis
Campus “José Santilli Sobrinho”**

Deste modo, então, configura-se a dispensa de licitação com fundamento no inciso IX do artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/21, cujo dispositivo jurídico permite a contratação direta dispensando-se de licitação.

IX – para a aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de bens produzidos ou serviços prestados por órgãos ou entidades que integrem a Administração Pública e que tenham sido criados para esse fim específico, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado.

II - Razões da escolha do prestador de serviço:

A PRODESP é a única empresa que detém a autorização para a impressão dos diários oficiais, portanto a FEMA não tem outra alternativa para obter a publicidade de todos os seus atos, a não ser por meio de sua contratação direta.

III – Justificativa dos preços:

O valor total da contratação está estimado em R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), os quais serão utilizados para as publicações dos atos administrativos realizados pela FEMA no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e na Unidade de Pronto Atendimento de Assis no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), conforme pode ser apurado nas despesas com os respectivos serviços realizados no ano de 2023.

Assis, 14 de fevereiro de 2024.

Hilario Vetore Neto
Diretor Executivo



Fundação Educacional do Município de Assis
Campus “José Santilli Sobrinho”

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**

Setor requisitante: Setor de Licitação

Responsável pela requisição: Maria Salete P. S. Elias **Matrícula:**

E-mail: supervisaomateriais@fema.edu.br **Telefone:** (18)3302 1055 **Ramal:** 1412

Objeto: CONTRATAÇÃO DA PRODESP PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL DE TODOS OS ATOS DE INTERESSE DA FEMA, PELO SISTEMA “ON-LINE” NOS RESPECTIVOS CADERNOS DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO.

Justificativa da necessidade da contratação:

Trata-se da contratação da Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo – PRODESP para a prestação de serviços de publicidade legal de todos os atos de interesse da FEMA, pelo sistema “on-line”, nos respectivos cadernos do “Diário Oficial do Estado de São Paulo”.

A PRODESP é uma sociedade de economia mista, ou seja, uma pessoa jurídica de direito privado, com a participação do Poder Público, mais precisamente da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e do Instituto de Previdência do Estado de São Paulo (IPESP) no seu capital, verifica-se que, embora seja uma empresa particular, trata-se de espécie do gênero paraestatal, integrante da Administração indireta do Governo do Estado de São Paulo, como instrumento de descentralização de serviços, que antes competiam ao Poder Público.

Nos termos do art. 54 da Lei 14.133/21 é obrigatória a publicação de extratos no diário oficial, sendo, portanto, imperativo a sua publicação.

Deste modo, então, configura-se a dispensa de licitação com fundamento no inciso I do artigo 74 e inciso IX do artigo 75, ambos da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo dispositivo jurídico permite a contratação direta dispensando-se de licitação por inexigibilidade.

<p align="center">Descrição clara e precisa do serviço a ser executado:</p> <p>Publicação de abertura, homologação e extrato do edital de licitação e demais contratações pertinentes no Diário Oficial do Estado de São Paulo.</p>
<p>O serviço a ser executado tem relação com outros serviços: () sim (x) não</p>
<p><u>Justificar:</u></p> <p>não se aplica</p>
<p>Tipo de Objeto:</p> <p>(x) serviço não continuado () serviço continuado SEM dedicação exclusiva () serviço continuado COM dedicação exclusivo</p>
<p>Previsão no Plano de Contratação Anual:</p>
<p>Data estimada da execução do serviço: 23/02/2024, pelo período de 12 meses</p>

Demanda inédita na Administração? () sim (x) não

Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última aquisição, salvo expresse requerimento de alteração.

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Assis, 15 de fevereiro de 2024.

**Maria Salete Porto Steiger Elias
Supervisora da Seção de Materiais**

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

CONTRATAÇÃO DA PRODESP – COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL DE TODOS OS ATOS DE INTERESSE DA FEMA, PELO SISTEMA “ON-LINE” NOS RESPECTIVOS CADERNOS DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO.

2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETO DA CONTRATAÇÃO

A FEMA como pessoa jurídica de direito privado tem por obrigação publicar todos os processos licitatórios, nos termos do art. 54 da Lei nº 14.133/2021.

A PRODESP é a empresa exclusiva e oficial para as publicações dos processos licitatórios no âmbito do Estado de São Paulo.

Trata-se da contratação da Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo – PRODESP para a prestação de serviços de publicidade legal de todos os atos de interesse da FEMA, pelo sistema “on-line”, nos respectivos cadernos do “Diário Oficial do Estado de São Paulo”.

A PRODESP é uma sociedade de economia mista, ou seja, uma pessoa jurídica de direito privado, com a participação do Poder Público, mais precisamente da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e do Instituto de Previdência do Estado de São Paulo (IPESP) no seu capital, verifica-se que, embora seja uma empresa particular, trata-se de espécie do gênero paraestatal, integrante da Administração indireta do Governo do Estado de São Paulo, como instrumento de descentralização de serviços, que antes competiam ao Poder Público.

As publicações serão diárias, em dia úteis, de acordo com a necessidade da FEMA.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

A contratação consubstancia na dispensa de licitação com fundamento no inciso I IX do artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo dispositivo jurídico permite a contratação direta.

4. DA VIGÊNCIA

O prazo contratual se dará pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses.

5. DO VALOR ESTIMADO

O valor cobrado pela PRODESP é de R\$ 92,19 (noventa e dois reais e dezenove centavos)

por centímetro linear x coluna de 6 (seis) cm. Este valor é padrão para todas as pessoas que contratam publicações, conforme documentos anexos. Salienta-se que este foi o valor pago pela FEMA no ano de 2023.

O valor estimado para o presente contrato é de R\$ 200.00,00 (duzentos mil reais) para o período de 12 (doze) meses, calculado de acordo com a tabela de preço vigente à época da contratação.

AS matérias publicadas serão objeto de medições pela CONTRATADA, que darão ensejo à emissão de notas fiscais a serem encaminhadas, via endereço eletrônico, à CONTRATANTE, cujos vencimentos dar-se-ão em 30 (trinta) dias a contar de suas emissões.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As publicações dos atos administrativos realizados pela FEMA, estimado em R\$ 100.000,00 (cem mil reais) será utilizado a seguinte dotação:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

3.3.90.39.90 – Serviços de Publicidade Legas

Ficha 038

As publicações dos atos administrativos realizados pela FEMA, estimado em R\$ 100.000,00 (cem mil reais) será utilizado a seguinte dotação:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

3.3.90.39.90 – Serviços de Publicidade Legas

Ficha 051 e 052

Assis, 19 de fevereiro de 2024.

ROQUE VINICIUS ISIDIO TEODORO DIAS

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de São Paulo
Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo
Coordenadoria de Operações Comerciais

Contrato

TERMO DO **CONTRATO Nº 026/2024 - PD024799** - QUE ENTRE SI CELEBRAM, FEMA – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO MUNICÍPIO DE ASSIS E A COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO – PRODESP OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL – SISTEMA PUBNET.

Pelo presente instrumento, a FEMA – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO MUNICÍPIO DE ASSIS, inscrita no CNPJ sob o n.º 51.501.559/0001-36, com sede Avenida Getúlio Vargas, nº 1.200, Vila Nova Santana, Assis, SP, neste ato representada por seu Diretor Executivo, senhor Hilário Vetore Neto, brasileiro, inscrito no CPF/MF nº 297.742.398-22 e do RG nº 32.752.050-4 SSP/SP, a seguir denominada CONTRATANTE, e a COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO – PRODESP, inscrita no CNPJ sob nº 62.577.929/0001-35, com sede na Rua Águeda Gonçalves, 240, Taboão da Serra, SP, neste ato por seus representantes legais, a seguir denominada CONTRATADA, **com fundamento no artigo 75, inciso IX da Lei Federal nº 14.133/21**, resolvem celebrar o presente contrato, mediante as cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços de publicidade legal de todos os atos de interesse da CONTRATANTE, pelo sistema *on-line*, nos respectivos cadernos do “Diário Oficial do Estado de São Paulo”, relacionados na **Planilha de Orçamento (Anexo I) e na “Especificação de Serviços e Preços” nº E0240799 (Anexo II)**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

2.1. Os serviços serão prestados sob regime de empreitada por preço unitário, na forma e condições estabelecidos no Anexo II - “Especificação de Serviços e Preços”.

2.2. Todas as informações e comunicações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, deverão ser feitas por escrito. Todas as decisões resultantes de reuniões realizadas entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA deverão ser devidamente formalizadas.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contado da assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a legislação vigente.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR ESTIMADO DO CONTRATO E DO REAJUSTE

4.1. O valor estimado do contrato é de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para o período de 12 (doze) meses, calculado de acordo com a tabela de preços vigente à época da contratação.

4.2. A tabela de preços da CONTRATADA poderá ser reajustada anualmente, o que será objeto de publicação no Diário Oficial do Estado, de modo que os novos preços passarão a vigorar a partir do primeiro dia do mês subsequente ao da publicação da referida tabela.

CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1. As matérias publicadas serão objeto de medições pela CONTRATADA, que darão ensejo à emissão de notas fiscais a serem encaminhadas, via endereço eletrônico, à CONTRATANTE, cujos vencimentos dar-se-ão em 30 (trinta) dias a contar de suas emissões.

5.2. A cobrança das notas fiscais emitidas contra a CONTRATANTE será feita através de boletos bancários do Banco do Brasil S/A, que serão enviados à CONTRATANTE, via endereço eletrônico sendo que, a CONTRATANTE se compromete a manter atualizado seu cadastro junto à CONTRATADA, ficando vedado o depósito em conta corrente.

5.3. Os pagamentos efetuados com atraso serão acrescidos de multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura e de juros de 1,0% (um por cento) ao mês, calculados *pro-rata-die* até a data do efetivo pagamento.

5.4. A partir do 30º (trigésimo) dia de atraso no pagamento, será

suspensa a transmissão e o recebimento de arquivos pelo sistema *on-line*, devendo a CONTRATANTE efetuar o pagamento integral do débito existente, a fim de viabilizar o restabelecimento do serviço.

5.5. As notas fiscais serão emitidas pela filial Mooca, inscrita no CNPJ nº 62.577.929/0114-12, localizada à Rua da Mooca, 1921, Mooca, São Paulo, SP.

CLÁUSULA SEXTA – DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO

6.1. As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta dos recursos consignados no orçamento econômico-financeiro da CONTRATANTE, estimando-se o valor de

R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), para o período de 12 (doze) meses, para fins de controle orçamentário, previsão financeira, representação legal e eventuais penalidades.

Fundação Educacional do Município de Assis:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de
terceiros – Pessoa Jurídica 3.3.90.39.90
– Serviços de Publicidade Legal
Ficha 009

6.1.1. Para as publicações dos atos administrativos realizados pela FEMA estimasse o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

Unidade de Pronto Atendimento de Assis:

3.3.90.39.00 – Outros serviços de
terceiros – Pessoa Jurídica 3.3.90.39.90
– Serviços de Publicidade Legal
Ficha 049

6.1.2. Publicações dos atos administrativos realizados pela Unidade de Pronto Atendimento de Assis o valor estimado é de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. Obrigações da CONTRATADA:

a) Prover os serviços ora contratados, de acordo com o estabelecido no Anexo II - “Especificação de Serviços e Preços”;

b) Publicar a(s) matéria(s) transmitida(s) *on-line* pela CONTRATANTE, , sem qualquer controle ou conferência das informações ou conteúdo do texto de autoria da CONTRATANTE;

c) Encaminhar os boletos bancários para pagamento das matérias publicadas;

d) Utilizar os dados recebidos exclusivamente para o fim a que se destina;

e) Disponibilizar serviço de atendimento, do tipo 0800, para esclarecimentos ou atendimento técnico que se faça necessário.

7.2. Obrigações da CONTRATANTE:

a) Elaborar o conteúdo da matéria para publicação, que deverá obedecer ao disposto no “Manual de Normas para Publicação” vigente ao momento do envio da matéria, condição esta com a qual a CONTRATANTE manifesta total concordância e assume responsabilidade pelo conteúdo de sua matéria enviada, em especial no que tange às disposições contidas na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei Federal nº 13.709/2018, de 14 de agosto de 2018;

b) Realizar a transmissão de seus arquivos pelo Sistema PUBNET, impreterivelmente, até às 18h00 (dezoito horas) do dia anterior ao dia pretendido para a publicação da(s) matéria(s) enviada(s);

c) Indicar expressamente o(s) preposto(s) que terão acesso ao sistema PUBNET;

d) Responsabilizar-se pela guarda e uso adequado do login e senha fornecidos para uso do sistema PUBNET, sendo responsável pelo envio de qualquer matéria por terceiros, respondendo pelo conteúdo e respectivo pagamento de eventuais matérias por estas enviadas;

e) Manter atualizado seu cadastro junto à CONTRATADA, principalmente quanto ao endereço eletrônico correto para envio dos boletos bancários, assim como cadastro atualizado no site da Prefeitura de São Paulo para recebimento da Nota Fiscal Eletrônica;

f) Informar imediatamente à CONTRATADA a constatação de qualquer defeito ou anomalia que eventualmente ocorra no seu acesso ao sistema, na publicação da matéria, ou, ainda, no recebimento dos documentos de cobrança, a fim de viabilizar a adoção das medidas necessárias para o saneamento do referido defeito ou anomalia;

g) Viabilizar os recursos orçamentários para cobertura da execução do presente contrato;

h) Efetuar os pagamentos devidos pelos serviços prestados, dentro dos prazos estabelecidos;

i) A CONTRATANTE deve tomar ciência do conteúdo do Código de Conduta e Integridade da CONTRATADA, disponível no endereço eletrônico <https://www.prodesp.sp.gov.br/wpcontent/uploads/2021/07/Codigo-de-Conduto-e-Integridade.pdf>, comprometendo-se a respeitá-lo durante a execução do presente contrato.

j) A CONTRATANTE é inteiramente responsável pelo conteúdo da matéria enviada à PRODESP.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO

8.1. A rescisão contratual poderá ocorrer mediante acordo entre as partes ou por inexecução parcial ou total do contrato, nos termos e consequências previstas nos artigos 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/2021

CLAUSULA NONA – EXCLUSÃO DE RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

9.1. A CONTRATADA não se responsabiliza:

a) manutenções técnicas e/ou operacionais que exijam o desligamento temporário do sistema ou impossibilitem o acesso;

b) casos fortuitos ou força maior;

c) ações de terceiros que impeçam a prestação dos serviços

d) por problemas quaisquer com os servidores de internet, próprios ou de terceiros, que impossibilitem o acesso às redes de telecomunicações, nacionais ou estrangeiras, que venham a impedir total ou parcialmente o acesso da CONTRATANTE à internet ou ao sistema Pubnet.;

e) por qualquer prejuízo decorrente da veiculação das matérias encaminhadas pela CONTRATANTE, tendo em vista que a PRODESP apenas veicula as matérias encaminhadas, não exercendo qualquer controle de conteúdo sobre as mesmas.

CLAUSULA DÉCIMA – PROTEÇÃO DE DADOS

10.1 As partes devem cumprir a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes no âmbito da execução do objeto deste Contrato, conforme suas respectivas obrigações.

10.2. As partes devem dispor de controles internos de sigilo e confidencialidade de dados, bem como de fluxo documental de Resposta de Incidentes de Segurança no âmbito da execução do objeto deste Contrato.

10.3 Todas as notificações e comunicações realizadas pertinentes a proteção de dados devem se dar por escrito e ser entregues pessoalmente, encaminhadas pelo correio ou por e- mail para

osendereço físicos ou eletrônicos das partes;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Fica a CONTRATADA obrigada a aceitar acréscimos e supressões, nas mesmas condições contratuais, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) calculado sobre o valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelece o § 1º do artigo 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2. Eventual alteração contratual será formalizada mediante termo aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Taboão da Serra, SP, para dirimir quaisquer questões atinentes ao presente instrumento, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente termo, juntamente com as testemunhas abaixo identificadas.
Taboão da Serra,

FEMA – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO MUNICÍPIO DE
ASSIS
CONTRATANTE

Priscila de Oliveira Sousa da Hora
Gerente

Luciana Michelle Firmino Barboza
Coordenadora

COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO
PAULO – PRODESP
CONTRATADA

ANEXO I

PLANILHA DE ORÇAMENTO

ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇOS E PREÇOS E0240799

CONTRATO PD024799

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO MUNICÍPIO DE ASSIS - FEMA

item	Itens da Esp	Unidade	Quantidade mensal prevista	Valor unitário	Quantidade de meses	Valor mensal previsto	Valor total previsto
5.1	Publicidade Diário Oficial						
5.1.1	Publicidade Diário Oficial Executivo I	por cm linear x coluna de 6 cm	181	92,19	12	16.666,67	200.000,00
VALOR MENSAL PREVISTO =====>						16.666,67	
VALOR TOTAL PREVISTO =====>							200.000,00

ANEXO II

ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇOS E PREÇOS –

ESP Nº E0240799

Este documento, a partir de sua assinatura, fará parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços **PD024799**, firmado com a **FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO MUNICÍPIO DE ASSIS – FEMA**.

1. OBJETO

Publicidade Legal – DO Executivo I

2. ESCOPO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A prestação dos serviços envolve a utilização do sistema Pubnet, para envio de atos de interesse da **CONTRATANTE**, encaminhados para publicação no Diário Oficial – Caderno Executivo I, pelas pessoas jurídicas de natureza pública, assim registradas na Receita Federal, ou por intermédio das agências de publicidade ou empresas jornalísticas autorizadas para este fim.

1. Atividades previstas

- Acesso ao sistema mediante utilização de certificado digital padrão ICP-Brasil (e-CPF), por preposto(s) expressamente indicado(s) pela

CONTRATANTE, e devidamente habilitado(s) para este fim;

- o O fornecimento dos certificados digitais não está contemplado no objeto do contrato;
- Os arquivos deverão ser enviados exclusivamente pelo sistema Pubnet;
- Verificação da formatação do conteúdo, ajustes quando necessário;
- Geração do Caderno Executivo I, em pdf, obedecendo à paginação e diagramação do Diário Oficial;
- Disponibilização / publicação do pdf no site do Diário Oficial do Estado de São Paulo.

Observação: O conteúdo a ser publicado é de responsabilidade de quem transmite a matéria.

2. Disponibilidade

A disponibilidade de recebimento dos arquivos será das 7h até às 18h do dia imediatamente anterior à data pretendida para a publicação, de segunda a sexta feira (edições de segunda a sexta feira).

- o Caso haja alguma alteração no horário para envio das matérias, a **CONTRATANTE** será avisada com antecedência, através do sistema Pubnet ou mediante endereço eletrônico;

3. Pré-requisitos

- Cadastro no sistema Pubnet;
- Contrato de uso do sistema Pubnet;
- Cadastro dos usuários do sistema que terão acesso ao Pubnet, sempre mediante Certificado Digital e-CPF, padrão ICP-Brasil;
- Realizar as eventuais alterações de cadastro;
 - o As solicitações de alteração podem ser de anunciantes, por alteração de razão social, ou de usuário;
 - o Solicitar providências na central de atendimento da CONTRATADA;
- O preenchimento do formulário de envio da matéria no Pubnet deve apresentar compatibilidade com o tipo de matéria enviada, ou seja, tanto a razão social quanto as medidas devem ser informadas corretamente, bem como todos os demais campos a que o anunciante tiver opção.

4. Central de Atendimento (Help Desk)

- Para alteração de cadastro solicitar providências na central de atendimento pelo telefone **0800 01234 01**.

5. Cancelamento

- O cancelamento do arquivo encaminhado deverá ser feito através do sistema Pubnet até às 18h00.

6. Formatação dos textos

- Os arquivos enviados pelo sistema Pubnet deverão estar de acordo com as Normas para Publicação no Caderno Executivo I, disponível no site do Diário Oficial (www.prodesp.sp.gov.br) no campo Diário Oficial – Publicidade Legal.
- Cada arquivo deverá ser enviado individualmente, sendo que o agrupamento de várias matérias em uma mesma transmissão, poderá ensejar o cancelamento de todo conteúdo.

2.7. Serviços fora do escopo

- Certificado Digital;
- Disponibilização/manutenção de hardwares e softwares
- Infraestrutura;
- Internet.

3. DAS MEDIÇÕES

As medições das matérias publicadas serão realizadas diariamente pela CONTRATADA, dando ensejo à emissão das respectivas notas fiscais.

Recebidas as Notas-Fiscais Eletrônicas, a CONTRATANTE terá o prazo de até 03 (três) dias para solicitar eventuais esclarecimentos e correções necessárias.

4. VIGÊNCIA DO DOCUMENTO

A ESP terá vigência de **12 (doze)** meses a partir da data da assinatura do Contrato.

5. PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O preço para a execução dos serviços constantes desta ESP é estimado e m **R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)** tendo como data base de referência o mês de **março /2024** e será reajustado de acordo com as condições estabelecidas no contrato a que se vincula.

item	Itens da Esp	Unidade	Quantidade mensal prevista	Valor unitário	Quantidade de meses	Valor mensal previsto	Valor total previsto
5.1	Publicidade Diário Oficial						
5.1.1	Publicidade Diário Oficial Executivo I	por cm linear x coluna de 6 cm	181	92,19	12	16.666,67	200.000,00

VALOR MENSAL PREVISTO =====>	16.666,67	
VALOR TOTAL PREVISTO =====>	200.000,00	

O faturamento so subitem 5.1.1 será diário de acordo com as medições apuradas para cada edição.

Serão emitidas Notas Fiscais Eletrônicas e enviadas, automaticamente, pelo sistema da Prefeitura (São Paulo), sendo que para os serviços prestados em Taboão da Serra, serão encaminhadas para o e-mail cadastrado no sistema de contratos da Prodesp, e para os serviços prestados em São Paulo, para o e-mail cadastrado junto àquela Prefeitura.

Recebidas as Notas-Fiscais Eletrônicas, a CONTRATANTE terá o prazo de 03 (três) dias para atestação da execução dos serviços ou devolução para esclarecimentos e correções necessárias.

Os pagamentos deverão ser efetuados dentro do prazo de 30 (trinta) dias da data de apresentação das Notas-Fiscais Eletrônicas.

Eventuais descontos a serem concedidos à CONTRATANTE, decorrentes de normas internas da CONTRATADA, serão aplicados sobre os valores da tabela de preços vigente.

6. VALIDADE DOS PREÇOS

Os preços constantes desta ESP são válidos por 120 (cento e vinte) dias após a data de sua emissão.

7. CONTATO NA PRODESP

Os contatos relativos ao objeto constante desta ESP deverão ser feitos com:

ÁREA DE NEGÓCIOS

Nome : Luciana Michelle Firmino Barboza
 Endereço : Rua Agueda Gonçalves, 240 – 2ªA – Taboão da Serra – SP –
 CEP:
 06760-900 - Telefone : 11 – 2868-3454
 E-mail : prefeitura@prodesp.sp.gov.br

ÁREA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Nome : Regina Yoshie Sacayemura
 Endereço: Rua Agueda Gonçalves, 240 – 2ªA – Taboão da Serra – SP –
 CEP:
 06760-900 - Telefone : 11 – 2845-6000
 E-mail : yoshie@sp.gov.br

De acordo

CONTRATANTE

Nome: Hilário Vetore Neto

Cargo: Diretor Executivo

Emissão: 08/03/2024



Documento assinado eletronicamente por **HILARIO VETORE NETO, Usuário Externo**, em 12/03/2024, às 12:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Michelle Firmino Barboza, Coordenador**, em 12/03/2024, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Priscila Oliveira Sousa Hora, Gerente**, em 12/03/2024, às 17:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0021663295** e o código CRC **3E7FE801**.