

DIREITO

CRONOGRAMA MONOGRAFIA 2020 – 2021

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO REFERENTE AO CURSO DE DIREITO

TODAS AS FASES DA MONOGRAFIA DEVERÃO ATENDER AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICO-CIENTÍFICOS, CONFORME PORTARIA Nº. 14/2010, DA DIREÇÃO DO IMESA.

DATAS	ATIVIDADES
Dezembro 2020 Fevereiro a Outubro 2021	Até o dia 20 de cada mês, os professores devem preencher, VIA INTERNET, o "Relatório da Avaliação Individual da Monografia" dos orientandos sob sua responsabilidade.
09.08.2020	Início do recebimento do Projeto, pelo aluno, POR E-COM diretamente no Núcleo de Monografia, para acompanhamento do Coordenador da Monografia.
16.10.2020	Data-limite para a Entrega do Projeto, pelo aluno, POR E-COM diretamente no Núcleo de Monografia, para acompanhamento do Coordenador da Monografia.
18.12. 2020	Data-limite para o Aceite do Orientador, no Núcleo de Monografia. O resultado ficará disponível no Portal Acadêmico, ícone Monografia/TCC.
18.03.2021	Último dia para realizar Substituição de Orientador.
31.07.2021	Envio por e-mail, pelo aluno, do TCC ao professor Orientador.
07.08.2021	Devolução do TCC por e-mail, pelo professor Orientador, com as observações/alterações necessárias.
15.08.2021	Último dia para envio da Monografia para Defesa, pelo aluno, EXCLUSIVAMENTE VIA INTERNET, em arquivo PDF para a impressão pelo Núcleo de Monografias.
18.08.2021	Data-limite para o professor orientador LIBERAR ou VETAR o envio do TCC, pelo aluno, para a DEFESA (via internet).
21.08.2021	Convocação para Aula Instrucional aos alunos que apresentarão o TCC/Monografia.
23.08 a 18.09.2021	Bancas de Defesa. As datas de apresentação serão divulgadas pelo Núcleo de Monografias, antes do período previsto para as apresentações.
07 dias úteis após a data da realização da Defesa	Entrega, ao orientador, da Monografia já finalizada, para revisão, liberação e posterior envio ao Núcleo de Monografias, por meio eletrônico.
30.09.2021	Último prazo para envio do TCC pelo aluno, em versão eletrônica, para Veto ou Liberação do professor orientador. Ao enviar o trabalho o aluno já deve ter realizado as



	alterações solicitadas pela Banca. O arquivo deve ser reenviado pelo aluno mesmo que não necessite de alterações.
11.10.2021	Último prazo para o professor Orientador LIBERAR ou VETAR o trabalho. Após o recebimento pelo Núcleo se o trabalho foi liberado, ele será disponibilizado no acervo digital da FEMA e a nota do aluno será divulgada.